

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
PLAN INSTITUCIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023 - SST
FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DISTRITAL "CORVIVIENDA"

Código: ES-DEFO-16
Fecha: 5/05/2023
Versión: 1

FECHA ELABORACIÓN DÍA: 30 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023

PLANEACIÓN ESTRATÉGICO											PROGRAMADOR DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO						% AVANCE		72,16%		
No.	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	PESO	ACTIVIDADES	META ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA META	PROGRAMACIÓN META			DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACION O RELACION DE EVIDENCIA	I Trim.	II Trim.	III Trim.	RESPONSABLE ACTIVIDAD	I Trim.		II Trim.		III Trim.		% AVAN ACTIVIDAD	ENLACE DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
								DESDE	HASTA	FRECUENCIA			REAL	%	REAL		%	REAL	%	% PROGRAMADO	75,56%				
1	EFICACIA	Porcentual	Determina la realización de las actividades planeadas con los resultados esperados	17%	Convocatoria y Conformación del COPASST	1	CONFORMACIÓN	AGOSTO	AGOSTO	UN SOLO PRODUCTO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTAS DE CONFORMACION			1	Diana Mena	NP		NP	1	100%	100%	Se evidencia Acta de Apertura, Acta de Escrutinio y Acta de Conformación del COPASST. Fecha: 09 de agosto/2023		
					Convocatoria y Conformación del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	1	CONFORMACIÓN	AGOSTO	AGOSTO	UN SOLO PRODUCTO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTAS DE CONFORMACION			1	Diana Mena	NP		NP	1	100%		Se evidencia Acta de Apertura, Acta de Escrutinio y Acta de Conformación del COCOLA. Fecha: 09 de agosto/2023		
					Entrenamiento COPASST (Desarrollo de competencias administrativas y operativas)	2	CAPACITACIÓN	MARZO	SEPTIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	INFORME DE ACTIVIDAD	1		1	Diana Mena	1	100%	NP	1	100%		Evidencia: Acta de Reunión Ordinaria y Entrenamiento con el COPASST del 25/09/2023		
					Entrenamiento Comité de Convivencia (Desarrollo de Competencias administrativas y operativas)	2	CAPACITACIÓN	MARZO	SEPTIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	INFORME DE ACTIVIDAD	1		1	Diana Mena	1	100%	NP	1	100%		Evidencia: Acta de Reunión Socialización de Funciones Nuevos Comités: COPASST y CONVIVENCIA. Fecha: 06 de septiembre/2023		
2					Capacitación Investigación de Accidentes de Trabajo	2	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1	1	Diana Mena	NP		1	100%	1	100%	Evidencia: Acta de Reunión Ordinaria y Entrenamiento con el COPASST del 25/09/2023		
					Capacitación Inspecciones de Seguridad	2	CAPACITACIÓN	ENERO	JUNIO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1		1	Diana Mena	1	100%	NP	1	100%	Evidencia: Acta de Reunión Ordinaria y Entrenamiento con el COPASST del 25/09/2023			
					Socialización de Matriz de Riesgos (Identificación y prevención)	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1		Diana Mena	NP		1	100%	NP				
					Capacitación en limpieza y desinfección de áreas.	1	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP					
					Capacitación Riesgo publico	2	CAPACITACIÓN	JULIO	AGOSTO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			2	Diana Mena	NP		NP	2	100%		Evidencia: Acta de reunión Capacitación Recomendaciones para la prevención del Riesgo Publico en la Entidad. Modalidad Virtual. 30 de agosto/2023		
					Capacitación Manejo de Cargas	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1		Diana Mena	NP		1	100%	NP		Acta de Reunión y Acta de Asistencia: Socialización Manual sobre Prevención de Riesgo Público		
					Entrenamiento de las Brigadas de emergencias (Primeros Auxilios).	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1		Diana Mena	NP		1	100%	NP				
					Entrenamiento de las Brigadas de emergencias (Incendios).	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1		Diana Mena	NP		1	100%	NP				
					Entrenamiento de las Brigadas de emergencias (Evacuación).	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP			1	100%		Programa en el II Trimestre Cumplida en el III Trimestre. Se ajustó el Programado Evidencia: Acta de asistencia Capacitación Evacuación de Emergencias 07/07/2023		
					Socialización PLAN DE EMERGENCIA	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1		Diana Mena	NP		1	100%	NP				

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
PLAN INSTITUCIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023 - SST
FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DISTRITAL "CORVIVIENDA"

Código: ES-DEFO-16
Fecha: 5/05/2023
Versión: 1

FECHA ELABORACIÓN DÍA: 30 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023

PLANEACIÓN ESTRATÉGICO														PROGRAMADOR DE ACTIVIDADES						SEGUIMIENTO						% AVANCE		72.16%
No.	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	PESO	ACTIVIDADES	META ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA META	PROGRAMACIÓN META			DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACION O RELACION DE EVIDENCIA	I Trim.			II Trim.			III Trim.			% PROGRAMADO		75.56%				
								DESDE	HASTA	FRECUENCIA			REAL	%	REAL	%	REAL	%	% AVAN ACTIVIDAD	ENLACE DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN							
2	COBERTURA	Porcentual	Porcentaje de Personal capacitado con respecto a la población convocada	17%	Socialización Programa Vida Saludable	2	CAPACITACIÓN	ENERO	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1			Diana Mena	1	100%	NP	NP	67%							
					Campañas de Prevención de Accidentes de Transito	1	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP								
					Capacitación en Riesgo Biomecánico	1	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP								
					Capacitación Higiene Postural	2	CAPACITACIÓN	ABRIL	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1	1		Diana Mena	1	100%	1	100%		NP						
					Capacitación en Estilos de Vida Saludables	2	CAPACITACIÓN	ENERO	JUNIO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1	1		Diana Mena	1	100%	1	100%		NP						
					Capacitación Manejo de Residuos	1	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP								
					Capacitación en Uso de elementos de protección personal	2	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	1	Diana Mena	NP		1		100%	1	100%	Evidencia: Acta de Asistencia Capacitación Prevención de Accidentes de Trabajo y Elementos de Protección Personal. Fecha: 24 de julio/2023			
					Capacitación en Trabajo en Equipo	2	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA					Diana Mena	NP		NP		NP						
					Capacitación en Comunicación Asertiva	2	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA					Diana Mena	NP		NP		NP						
					Manejo de Estrés y Carga Mental	2	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA					Diana Mena	NP		NP		NP						
					Capacitación en Clima Laboral	2	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1		1	Diana Mena	1	100%	NP			1	100%	No ejecutada el III Trimestre, se realizó en el I y IV Trimestre. Evidencia: Acta de reunión Capacitación sobre Clima Laboral y Relaciones Interpersonales. Fecha: 7, 14 y 16 de marzo. Acta de asistencia Salud Mental - Clima Laboral Fecha: 24 de octubre/2023 (Cumplida a destiempo)				
					Capacitación en Riesgos Psicosociales	2	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP								
					Capacitación Acoso Sexual en ambientes de trabajo	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP		1	100%		NP						
					Capacitación en Enfermedades Prevenibles	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP		1	100%		NP						
					Capacitación en Prevención de CA de mama	1	CAPACITACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA				Diana Mena	NP		NP	NP								

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
PLAN INSTITUCIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023 - SST
FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DISTRITAL "CORVIVIENDA"

Código: ES-DEFO-16
Fecha: 5/05/2023
Versión: 1

FECHA ELABORACIÓN DÍA: 30 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023

PLANEACIÓN ESTRATÉGICO										PROGRAMADOR DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO						% AVANCE		72.16%				
No.	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	PESO	ACTIVIDADES	META ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA META	PROGRAMACIÓN META			DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACION O RELACION DE EVIDENCIA	I Trim.	II Trim.	III Trim.	RESPONSABLE ACTIVIDAD	I Trim.		II Trim.		III Trim.		% AVAN ACTIVIDAD	ENLACE DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN	
								DESDE	HASTA	FRECUENCIA							REAL	%	REAL	%	REAL	%				
					Capacitación en Prevención de CA de Cuello Uterino	1	CAPACITACIÓN	ENERO	MARZO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP				1	100%	Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 04/09/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023 Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023	Programada en el II Trimestre. Cumplida en el III Trimestre. Se ajustó el Programado. Evidencia: Acta de asistencia 04/09/2023		
					Capacitación en Prevención de Enfermedades Cardiovasculares	1	CAPACITACIÓN	JULIO	AGOSTO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP	NP			1	100%			Evidencia: Acta de asistencia Tamizaje de Riesgo Cardiovascular 17 de agosto/2023	
					Capacitación en CA de próstata	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1	Diana Mena	NP		1	100%						Se ajustó el programado, pues ya se había ejecutado en el II Trimestre	
					Capacitación en Prevención de la Obesidad	1	CAPACITACIÓN	ENERO	MARZO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1		Diana Mena	1	100%	NP			NP					
					Capacitación en acciones de Acoso Laboral	1	CAPACITACIÓN	ABRIL	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA		1	Diana Mena	NP		1	100%	NP						
					Jornada de Inducción SST	2	CAPACITACIÓN	ENERO	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA	1		Diana Mena	1	100%	NP			NP					
					Capacitación en Prevención de abuso de Alcohol y Drogas.	1	CAPACITACIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA			1	Diana Mena	NP		NP		1	100%				Se evidencia Acta de Reunión y Acta de Asistencia con fecha del 21 de septiembre/2023
					Tamizajes de Riesgo Cardiovascular (Tensión, talla y peso)	3	INTERVENCIÓN	ABRIL	DICIEMBRE	TRIMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Tamizaje estadístico y cualitativo de Riesgo Cardiovascular	1	1	Diana Mena	1	100%	1	100%	NP						
					Diagnostico de Salud (Perfil Epidemiológico).	1	INTERVENCIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Diagnostico de Salud de CORVIVIENDA			Diana Mena	NP		NP			NP					
					Brigadas de Salud Visual	1	INTERVENCIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia fotográfica			1	Diana Mena	NP		NP			1		100%		Evidencia: Acta de asistencia Visiometría 25/07/2023
					Brigada de salud Oral	1	INTERVENCIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)			1	Diana Mena	NP		NP			1	100%		Evidencia: Acta de asistencia Profilaxis Oral People 25/07/2023	
					Glucometrías	2	INTERVENCIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Informe de Resultados			2	Diana Mena	NP		NP			1	50%		Se tenían programadas 2 y se hizo solo 1. Evidencia: Acta de asistencia Glucometria 28 de julio/2023. Se reprograma para el IV Trimestre	
					Medición de Riesgo Psicosocial (Aplicación de instrumento para la medición).	1	MEDICIÓN	JUNIO	JUNIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Diagnostico de Riesgo Psicosocial de CORVIVIENDA		1	Diana Mena	NP		1	100%	NP						
					Evaluaciones de Puestos de Trabajo (Casos Laborales)	1	EVALUACIÓN	OCTUBRE	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Informe de Evaluación con Recomendaciones			Diana Mena	NP			NP			NP				
					Conmemoración del día mundial de la salud	1	INTERVENCIÓN	ABRIL	ABRIL	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)		1	Diana Mena	NP		1	100%	NP						
					Conmemoración del día Mundial de la salud mental	1	INTERVENCIÓN	OCTUBRE	OCTUBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)			Diana Mena	NP			NP			NP				

Definición de la realización de las

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
PLAN INSTITUCIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023 - SST
FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DISTRITAL "CORVIVIENDA"

Código: ES-DEFO-16
 Fecha: 5/05/2023
 Versión: 1

FECHA ELABORACIÓN DÍA: 30 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023

PLANEACIÓN ESTRATÉGICO														PROGRAMADOR DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO						% AVANCE	
No.	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	PESO	ACTIVIDADES	META ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA META	PROGRAMACIÓN META			DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACION RELACION DE EVIDENCIA	I Trim.	II Trim.	III Trim.	RESPONSABLE ACTIVIDAD	I Trim.		II Trim.		III Trim.		% AVAN ACTIVIDAD	ENLACE DE VERIFICACION	OBSERVACIÓN
								DESDE	HASTA	FRECUENCIA			REAL	%	REAL		%	REAL	%						
3	EFICACIA	Porcentil	actividades planeadas con los resultados esperados	17%	Commemoración del día de la seguridad y salud en el trabajo	1	INTERVENCIÓN	JULIO	JULIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)			1	Diana Mena	NP		NP	1	100%	70%	Evidencia: Acta de Asistencia Capacitación Orden y Aseo 27/07/2023 Acta de Asistencia Capacitación Trabajo en Equipo y Liderazgo 26/07/2023 Acta de Asistencia Capacitación Gestión de Emociones 27/07/2023 Acta de Asistencia Consultas Médicas 25/07/2023 Acta de Asistencia Capacitación Salud Sexual y Reproductiva 27/07/2023 Acta de Asistencia Profilaxis 25/07/2023 Acta de Asistencia Rumbaterapia 26/07/2023 Acta de Asistencia Visiometría 27/07/2023		
			Jornada de Orden y Aseo	2	INTERVENCIÓN	MARZO	AGOSTO	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Programa de Orden y Aseo		1		1	Diana Mena	1	100%	NP	1	100%	Evidencia: Acta de Reunión Jornada de Orden y Aseo 29 de agosto/2023				
			Socialización del los SVE (Biomecánico/Osteomuscular)	1	SOCIALIZACIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Sistemas de Vigilancia Epidemiológica				1	Diana Mena	NP		NP	1	100%	Evidencia: Actas de asistencia Socialización del Sistema de Vigilancia Epidemiológica Biomecánica 20/09/2023 Programa de Vigilancia Epidemiológica para Prevención de Desórdenes Musculoesqueléticos				
			Jornada de Vacunación	1	VISITAS	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)				1	Diana Mena	NP		NP	1	100%	Evidencia: Acta de Asistencia Vacunación 26 de julio/2023				
			Jornada de Pausas Activas	12	INSPECCIONES	ENERO	DICIEMBRE	MENSUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia (Formato de asistencia)		4	4		Diana Mena	NP	4	100%	4	100%	Evidencia: Acta de asistencia Pausas Activas - Técnicas de relajación 03 de agosto/2023 Acta de Asistencia 19 y 28 de julio/2023 y 13 de septiembre/2023				
			Exámenes Médicos Ocupacionales	1	EXPEDIENTES	JULIO	JULIO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Formato de Actid medica para el cargo designado				1	Diana Mena	NP		NP	1	100%	Evidencias: Entrega de Certificados de Aptitud Laboral Entrega de Resultados de Laboratorio Certificado de Manejo de Historia Clínica Diagnóstico de Condiciones de Salud				
			Dotación de Elementos de Protección Personal	12	INTERVENCIÓN	MARZO	DICIEMBRE	MENSUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia de Entrega de EPI-EPP		3	3	3	Diana Mena	3	100%	3	100%	3	100%		Evidencia: Entrega EPP Julio, Agosto y Septiembre 2023.		
			Inspecciones de Seguridad	4	INSPECCIÓN	ENERO	DICIEMBRE	TRIMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Reporte de Inspecciones en formatos establecidos		1	1	1	Diana Mena	1	100%	1	100%	1	100%	Evidencias: Inspección Extintores 28/07/2023 Inspección Extintores 28 y 29 de agosto/2023 Inspección Extintores 29 de septiembre/2023 Inspección de Botiquín 04, 07 y 08 de sept/2023 Inspección Localiva 28 de agosto/2023			
			Medición de Iluminación	1	MEDICIÓN	OCTUBRE	OCTUBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Informe de Mediciones con Recomendaciones					Diana Mena	NP		NP		NP					
			Inspección de Puestos de trabajo	1	INSPECCIÓN	OCTUBRE	OCTUBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Informe de Inspección con Recomendaciones					Diana Mena	NP		NP		NP					
			Fumigación de Áreas	10	INTERVENCIÓN	MARZO	DICIEMBRE	MENSUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia		1	3	3	Diana Mena	1	100%	3	100%	3	100%	71%	Evidencias: Certificado de Fumigación 15/07/2023 Certificado de Fumigación 19/08/2023 Certificado de Fumigación 23/09/2023		
			Control de Plagas (Desratización)	10	INTERVENCIÓN	MARZO	DICIEMBRE	MENSUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Evidencia		1	3	3	Diana Mena	1	100%	3	100%	3	100%		Evidencias: Certificado de Fumigación 15/07/2023 Certificado de Fumigación 19/08/2023 Certificado de Fumigación 23/09/2023		

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN
PLAN INSTITUCIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023 - SST
FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL Y REFORMA URBANA DISTRITAL "CORVIVIENDA"

Código: ES-DEFO-16
Fecha: 5/05/2023
Versión: 1

FECHA ELABORACIÓN DÍA: 30 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2023

PLANEACIÓN ESTRATÉGICO														PROGRAMADOR DE ACTIVIDADES				SEGUIMIENTO						% AVANCE		72,18%
No.	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	PESO	ACTIVIDADES	META ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA META	PROGRAMACIÓN META			DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACION O RELACION DE EVIDENCIA	I Trim.	II Trim.	III Trim.	RESPONSABLE ACTIVIDAD	I Trim.		II Trim.		III Trim.		% AVAN ACTIVIDAD	ENLACE DE VERIFICACION	OBSERVACIÓN	
								DESDE	HASTA	FRECUENCIA							REAL	%	REAL	%	REAL	%				
					Simulacro Plan de Emergencia	1	INTERVENCIÓN	JULIO	SEPTIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Reporte de simulacro según formato estandarizado			1	Diana Mena	NP		NP		1	100%	Evidencia: Informe de Prestación de Servicios de Promoción y Prevención, Planeación del Simulacro de Respuesta a Emergencia, 18/09/2023 INSCRIPCIÓN SIMULACRO NACIONAL DE RESPUESTA A EMERGENCIAS- AÑO 2023			
					Recarga de Extintores	1	INTERVENCIÓN	JULIO	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Existencia Recargos cumpliendo con la normatividad			1	Diana Mena	NP		NP		1	100%		Evidencias: Acta de Entrega de Extintores para mantenimiento 02/08/2023 Certificado de Recargas 03/08/2023		
					Reubicación de puestos de trabajo	1	INTERVENCIÓN	MARZO	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Acta			1	Diana Mena	NP		NP		1	100%				
5	EFICACIA	Porcentual	Determina la realización de las actividades planeadas con los resultados esperados	17%	Socialización del Sistema de Gestion SST a la Gerencia.	1	SOCIALIZACIÓN	ENERO	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL 55-SST	1			Diana Mena	1	100%	NP	NP		67%	Evidencia: Acta de reunión Reubicación Puesto de trabajo 25 de octubre/2023			
					Auditoría al Sistema de Gestión de SST, con el acompañamiento del COPASST	2	INTERVENCIÓN	JUNIO	DICIEMBRE	SEMESTRAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACTA DE AUDITORIA COMO EVIDENCIA CON EL COPASST			1	Diana Mena	NP		NP		1			100%		
					Divulgación de la Política de Acoso Laboral	1	SOCIALIZACIÓN	MARZO	MARZO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	POLITICA DIVULGADA PARA CONOCIMIENTO DE TODOS LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS	1			Diana Mena	1	100%	NP	NP						
					Divulgación de la Política de Alcohol y Drogas	1	SOCIALIZACIÓN	MARZO	MARZO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	POLITICA DIVULGADA PARA CONOCIMIENTO DE TODOS LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS	1			Diana Mena	1	100%	NP	NP						
					Divulgación de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	1	SOCIALIZACIÓN	MARZO	MARZO	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	POLITICA DIVULGADA PARA CONOCIMIENTO DE TODOS LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS			1	Diana Mena	NP		0,5	50%	NP					
6	EFICACIA	Porcentual	Determina la realización de las actividades planeadas con los resultados esperados	15%	Inspección de personal con sintomatología respiratoria	1	INSPECCIÓN	ENERO	DICIEMBRE	DIARIO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA PREVENIR CONTAGIO POR COVID-19	1			Diana Mena	1	100%	NP	NP		57%	Evidencia: Entrega EPP Julio, Agosto y Septiembre 2023.			
					Capacitación en Riesgo Biológico	1	CAPACITACIÓN	ENERO	DICIEMBRE	ANUAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				Diana Mena	NP		NP	NP							
					Supervisión del cumplimiento de autocuidado.	1	INSPECCIÓN	ENERO	DICIEMBRE	DIARIO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				Diana Mena	NP		NP	NP							
					Dotación de Mascarillas y Gel antibacterial	4	INTERVENCIÓN	ENERO	DICIEMBRE	DIARIO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	REGISTROS DE ENTREGA DE EPP (MASCARILLA QUIRURGICA)	1	1	1	Diana Mena	1	100%	1	100%	1			100%		

FUENTE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA CORVIVIENDA

DIANA MENA ARROYO
CONTRATISTA

CONT. GERMÁN GARCÍA CORREA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

NEXY PÉREZ ZÚRITA
TÉCNICO OPERATIVO